**Asunto:** Solicitud de listado
de bienes en resguardo.

**C. NOMBRE DE QUIEN OCUPA LA TITULARIDAD.**DIRECTOR/A DE CONTROL PATRIMONIAL DEL H. AYUNTAMIENTO.
DE TECOMÁN, COLIMA**.**P r e s e n t e.-

Por medio del presente, con fundamento en los artículos 15, 16, 17 30, y 31 de la Ley de Entrega Recepción de los Ayuntamientos del Estado de Colima, solicito a usted tenga a bien proporcionar el **LISTADO DE BIENES** bajo mi resguardo, así como el estado en el que los mismos se encuentren dados de alta en el sistema de control patrimonial del H. Ayuntamiento de Tecomán, Colima, esto es así en virtud de ser necesario para ser anexado al acta de entrega recepción como parte de la diligencia de carácter administrativo en la que participo.

Sin otro particular, reciba usted un cordial saludo.

Atentamente.
Tecomán, Colima, a (día) de (mes) de (año de la elaboración).

**(NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO).**(CARGO QUE DESEMPEÑA).

**C.c.p. Archivo.**